

**государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
Самарской области «Похвистневский Ресурсный центр»**

П Р И К А З

от 08 февраля 2023 г. № 15-од

Об окружном конкурсе методических разработок педагогических работников, осуществляющих деятельность с детьми раннего возраста

В целях повышения профессиональной компетентности педагогических работников в области раннего развития детей и совершенствования методической деятельности, направленной на обеспечение качества образования детей раннего возраста,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести окружной конкурс методических разработок педагогических работников, осуществляющих деятельность с детьми раннего возраста (далее – Конкурс) 3 марта 2023 года на базе СП «Детский сад Ручеек» ГБОУ СОШ №1 города Похвистнево.
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о Конкурсе (Приложение 1).
 - 2.2. Состав экспертной группы (Приложение 2).
3. Алюковой Е.В., методисту ГБУ ДПО «Похвистневский РЦ» обеспечить организационно-методическое и информационное сопровождение Конкурса.
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника отдела Абрамову М.В.

Директор

Р.Р. Акимова

С приказом ознакомлены и согласны:

« _____ » _____ 2023 г. _____ Е.В. Алюкова
« _____ » _____ 2023 г. _____ М.В. Абрамова

ПОЛОЖЕНИЕ

об окружном конкурсе методических разработок педагогических работников, осуществляющих деятельность с детьми раннего возраста

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении окружного конкурса методических разработок (далее – Конкурс) определяет цели и задачи, условия и порядок проведения Конкурса, сроки предоставления и основные требования к конкурсным работам, процедуру определения победителей.

1.2. Окружной Конкурс проводится с целью совершенствования методической деятельности, направленной на обеспечение качества образования детей раннего возраста.

1.3. Основными задачами Конкурса являются:

- популяризация и внедрение в педагогическую практику наиболее эффективных методических разработок;
- повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области раннего развития;
- создание информационного банка методических работ для организации обмена опытом педагогического мастерства в области развития детей раннего возраста.

1.4. Учредитель Конкурса - Северо-Восточное управление министерство образования и науки Самарской области (далее – СВУ МОиНСО).

1.5. Организатор Конкурса – государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Похвистневский Ресурсный центр» (далее - ГБУ ДПО «Похвистневский РЦ»).

1.6. Жюри Конкурса формируется из работников структурных подразделений государственных бюджетных общеобразовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования (далее – СП ГБОУ).

1.7. Состав оргкомитета и жюри Конкурса утверждается приказом руководителя ГБУ ДПО «Похвистневский РЦ».

1.8. Материалы о Конкурсе публикуются на сайте ГБУ ДПО «Похвистневский РЦ».

1.9. Оргкомитет Конкурса:

- осуществляет подготовку и проведение Конкурса;
- принимает конкурсные работы и сопровождающие документы;
- организует экспертизу материалов в соответствии с критериями оценки конкурсных заданий;
- информирует участников об итогах Конкурса.

2. Участники Конкурса

В Конкурсе могут принять участие педагогические работники образовательных организаций, работающие с детьми раннего возраста (от 1 года до 3 лет), реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, независимо от их организационно-правовой принадлежности, имеющие лицензию на право ведения образовательной деятельности.

3. Условия Конкурса

3.1. На конкурс принимаются работы по тематике Конкурса в соответствии с заявленной номинацией (далее – «Работа»).

3.2. Участники гарантируют, что:

- Работы созданы ими лично;
- представленные Работы не нарушают авторские права и иные права интеллектуальной собственности третьих лиц.

В случае предъявления претензий третьими лицами Организатору относительно использования представленных участниками материалов

участники обязуются урегулировать такие претензии самостоятельно и за свой счет.

4. Регламент проведения Конкурса

4.1. Сроки проведения Конкурса:

- прием конкурсных материалов – **до 1 марта 2023года;**
- оценивание конкурсных материалов, подведение итогов Конкурса –**3 марта года.**

4.2. Форма проведения Конкурса – дистанционная.

4.3. Конкурсные материалы направляются в электронном виде на электронный адрес: **aliukova.elena@yandex.ru** с указанием темы письма «Ранний возраст. Конкурс методических разработок».

4.4. Конкурсные материалы включают:

Заявку по форме (Приложение 1 к Положению). Заявка предоставляется в формате .pdf (сканированный документ).

Согласие на обработку персональных данных в формате.

Работу, соответствующую конкурсным требованиям или ссылку на нее.

4.5. Разработка может быть выполнена одним или двумя педагогами.

4.6. В электронном письме должны содержаться документы на одну конкретную работу.

4.7. Конкурсные материалы, не соответствующие требованиям Положения, не рассматриваются.

4.8. Конкурсные материалы не рецензируются и не возвращаются.

4.9. Оценка представленных материалов осуществляется жюри Конкурса по разработанным критериям.

4.10. Возражения, апелляции, претензии по проведению и итогам Конкурса не принимаются.

5. Номинации Конкурса

1. «Методическая разработка занятия для детей раннего возраста в соответствии с ФГОС ДО»

2. «Методическая разработка мероприятия с родителями детей раннего

возраста»

3. «Развивающая предметно - пространственная среда в группе раннего возраста»

4. «Авторская дидактическая игра для детей раннего возраста».

6. Требования к оформлению конкурсных материалов

6.1. Конкурсные работы в номинации «**Методическая разработка занятия в соответствии с ФГОС ДО**» и «**Методическая разработка мероприятия с родителями детей раннего возраста**» должны содержать *титульный лист* с указанием наименования образовательной организации, конкурсной номинации, названия методической разработки, ФИО автора (полностью), занимаемой должности. Возможно, дополнить методическую разработку приложениями, которые должны быть пронумерованы и озаглавлены.

6.2. Конкурсная работа может быть представлена как апробированный материал, из опыта практической деятельности.

6.3. Текстовая часть работы должна быть выполнена в редакторе MS Word формата А4. Ориентация страницы – книжная.

Гарнитура шрифта Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – 1,5; цвет текста – чёрный. Поля: слева – 2 см, справа – 1,5 см, сверху и снизу – 2 см. Выравнивание основного текста – по ширине; абзац – табуляция или отступы (1,25); нумерация страниц – начиная со 2-й, титульный лист не нумеруется. Объем работы не должен превышать 10 страниц, объем приложений – не более 10 страниц.

6.4. Материал предоставляется в электронном виде.

6.5. Методические разработки в номинации **«Развивающая предметно - пространственная среда в группе раннего возраста»** и **«Дидактическая игра»** представляются в виде презентации PowerPoint. Работы должны содержать *титульный слайд* с указанием наименования образовательной организации, конкурсной номинации, название работы (для дидактической игры) ФИО автора (полностью), занимаемой должности.

7. Критерии оценивая конкурсных материалов

7.1. Оценка результатов конкурса будет проводиться по 3-бальной системе (0 – отсутствие критерия, 1- соответствует частично, 2 – соответствует полностью).

7.2. Критерии оценки «Методическая разработка занятия в соответствии с ФГОС ДО»

- культура и грамотность оформления конкурсной работы;
- соответствие структуры занятия положениям системно-деятельностного подхода;
- технологичность структуры занятия: диагностичность целей и задач, адекватность всех компонентов целям занятия, соответствие целей и результата, критериальная оценка результата, логика действий педагога и воспитанников;
- педагогическая целесообразность выбранных методов, приемов и средств для достижения поставленных целей и задач;
- использование современных образовательных технологий;
- практическая значимость и применимость предлагаемой разработки в педагогической практике.

7.3. Критерии оценки «Авторская дидактическая игра»

- Описание дидактической игры должно содержать название, цель, задачи, содержание и правила использования;
- .строгое соответствие содержания игры возрастным и психофизическим особенностям детей раннего возраста;

- доступность игры для самостоятельной деятельности детей;
- творческие находки авторов. Оригинальность и эстетичность выполнения;
- разнообразие использованного материала в представленной дидактической игре;
- формы и способы внедрения игры в образовательный процесс.

7.4. Критерии оценки «Методическая разработка мероприятия с родителями детей раннего возраста»

- соответствие содержания теме разработки;
- новизна и оригинальность;
- актуальность, практическая значимость и методическая ценность работы;
- отражение в работе личного практического опыта;
- культура изложения материала;
- возможность широкого применения.

7.5. Критерии оценки «Развивающая предметно - пространственная среда в группе раннего возраста»

- Соответствие развивающей среды возрастным особенностям детей;
- организация образовательного пространства и разнообразие объектов для обеспечения активности детей в разных видах деятельности, проявления творчества;
- обеспечение возможности для исследовательской активности, экспериментирования с доступными детям материалами;
- изменение РППС в зависимости от меняющихся интересов и возможностей детей;
- наличие в РППС полифункциональных объектов;
- безопасность развивающей среды.

8. Подведение итогов Конкурса и порядок проведения награждения

8.1. На основании решения жюри Конкурса в каждой номинации определяется победитель (1 место) и лауреаты (2 и 3 места), остальные конкурсные работы считаются участниками Конкурса.

8.2. Победители и Лауреаты Конкурса награждаются дипломами СВУ МОиНСО.

9. Координатор Конкурса

Координатор проведения Конкурса обеспечивает взаимодействие дошкольных образовательных организаций с оргкомитетом Конкурса. Координатором Конкурса назначается методист ГБУ ДПО «Похвистневский РЦ».

Заявка
на участие в окружном конкурсе методических разработок

1. _____ Номинация

2. _____ Название _____ работы

3. _____ Ф.И.О. _____ (полностью) _____ автора _____ (ов)
работы _____

4. Должность _____

5. Название образовательной организации (сокращенное по Уставу)

6. Рабочий телефон организации с междугородним кодом _____

7. Мобильный телефон контактного лица _____

Руководитель образовательной
организации _____ / _____

М.П.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

(серия и номер паспорта, когда и кем выдан)

принимаю решение о предоставлении моих персональных данных и даю согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе государственному учреждению дополнительного профессионального образования «Похвистневский Ресурсный центр» (далее - Учреждение), юридический адрес: 446452, г. Похвистнево, ул. Малиновского 1а; почтовый адрес: 446452, г. Похвистнево, ул. Малиновского 1а. как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

Цель обработки персональных данных: в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» _____, проводимых ГБУ ДПО «Похвистневский РЦ»

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество; пол; место работы, должность; контактная информация (мобильный и адрес электронной почты);

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с использованием бумажных и электронных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа. Учреждение вправе осуществлять смешанную (автоматизированную и неавтоматизированную) обработку моих персональных данных посредством внесения их в электронные базы данных, включение в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов).

Я согласен(а) считать общедоступными мои следующие персональные данные в любых сочетаниях между собой: фамилия, имя, отчество, Предоставляю учреждению право осуществлять с моими общедоступными персональными данными все вышеуказанные действия и применять вышеуказанные способы обработки, в том числе, раскрытие их неопределенному кругу лиц путем размещения в общедоступных источниках (сайт учреждения).

Настоящее согласие действует с момента его подписания и до его отзыва. Согласие может быть отозвано в любой момент по письменному заявлению, направленному в адрес учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо переданному уполномоченному представителю учреждения под роспись с указанием даты получения.

Цель, объем, сроки, способы и содержание действий по обработке персональных данных и необходимость их выполнения мне понятны.

Срок действия настоящего согласия на обработку персональных данных: с момента его подписания и до достижения целей обработки. В дальнейшем – в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

Я ознакомлен(а) с «Положением об обработке и защите персональных данных в государственном учреждении дополнительного профессионального образования «Похвистневский Ресурсный центр», в том числе с моими правами и обязанностями в области защиты персональных данных. Положение размещено на официальном сайте учреждения <http://гсrohv.minobr63.ru/> в разделе документы.

«_____» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Состав жюри Конкурса

1. Алюкова Е.В., методист ГБУ ДПО «Похвистневский РЦ».
2. Морозова Н.П., руководитель СП «Детский сад Ручеёк» ГБОУ СОШ №1 города Похвистнево.
3. Гнедова Н.А., руководитель СП «Детский сад Журавушка» ГБОУ СОШ №1 города Похвистнево.
4. Галимуллина Р.А., руководитель СП «Детский сад Улыбка» ГБОУ СОШ с. Камышла.
5. Башкирова Е.В., заместитель директора ГБОУ СОШ им.М.К. Овсянникова с. Исаклы.
6. Егорова С.М., руководитель СП «Детский сад Сказка» ГБОУ СОШ им. С.В. Байменова города Похвистнево.
7. Кожухова О.Н., руководитель СП «Детский сад Алёнушка» ГБОУ СОШ им. В.Маскина ж.-д. ст. Клявлино.
8. Горбунова А.И., старший воспитатель СП «Детский сад Ручеёк» ГБОУ СОШ №1 города Похвистнево.