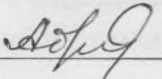


Государственное бюджетное учреждение дополнительного
профессионального образования Самарской области
"Похвистневский Ресурсный центр"

Согласовано:

Представитель трудового коллектива
ГБУ ДПО "Похвистневский РЦ"

 М. В. Абрамова
" 01 " 03 2022г.

Утверждено:

приказом ГБУ ДПО "Похвистневский РЦ"
от " 01 " 03 2022г. № 13-09

 Р.Р. Акимова

Положение
о Комиссии по охране труда
государственного бюджетного учреждения дополнительного
профессионального образования Самарской области
"Похвистневский Ресурсный центр"

Самарская область, г. Похвистнево

2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с целью организации совместных действий работодателя (ГБУ ДПО "Похвистневский РЦ"), работников, выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, сохранению здоровья работников и определяет основные задачи, функции и права Комиссии по охране труда ГБУ ДПО "Похвистневский РЦ" (далее - Комиссия).

1.2. Настоящее Положение утверждается приказом работодателя с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа.

1.3. Комиссия является составной частью системы управления охраной труда в ГБУ ДПО "Похвистневский РЦ", а также одной из форм участия работников в управлении охраной труда.

1.4. Работа Комиссии строится на принципах социального партнерства.

1.5. Комиссия взаимодействует с органом исполнительной власти Самарской области в области охраны труда, органами государственного надзора (контроля) за соблюдением трудового законодательства, другими органами государственного надзора (контроля), а также с технической инспекцией труда профсоюзов.

1.6. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, действующими в отношении работодателя, коллективным договором (соглашением по охране труда), локальными нормативными актами работодателя.

2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Задачами Комиссии являются:

а) разработка и дальнейшее совершенствование программы совместных действий работодателя, работников, профессионального союза и (или) иных уполномоченных представительных органов работников (при наличии таких представительных органов) по обеспечению безопасных условий труда и соблюдению требований охраны труда;

б) рассмотрение проектов локальных нормативных актов работодателя по охране труда и формирование предложений по их корректировке в целях недопущения противоречий с требованиями действующего законодательства или ущемления прав работников;

в) участие в организации и проведении контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, выполнением требований охраны труда, а также за правильностью обеспечения и применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

г) подготовка и представление работодателю предложений по улучшению условий и охраны труда по результатам проведения проверок, а также на основе анализа причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

д) рассмотрение результатов проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, поступивших особых мнений, а также замечаний и предложений первичной профсоюзной организации и (или) иных уполномоченных представительных органов работников (при наличии таких представительных органов);

е) содействие работодателю в информировании работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

2.2. Функциями Комиссии являются:

а) рассмотрение предложений работодателя, работников, выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа с целью выработки рекомендаций по улучшению условий и охраны труда;

б) содействие работодателю в организации обучения по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также в организации проверки знаний требований охраны труда и проведения инструктажей по охране труда;

в) участие в проведении проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрении их результатов, выработка предложений работодателю по приведению условий и охраны труда в соответствие с обязательными требованиями охраны труда;

г) информирование работников о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

д) информирование работников о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда;

е) информирование работников о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обезвреживающими средствами, прошедшей обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, содействие осуществляемому у работодателя контролю за обеспечением ими работников, правильностью их применения, организацией их хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания;

ж) содействие работодателю в мероприятиях по организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и учету результатов медицинских осмотров при трудоустройстве;

з) содействие своевременной бесплатной выдаче работникам, занятым на работах с вредными (опасными) условиями труда, молока и других равноценных пищевых продуктов, лечебно-профилактического питания;

и) содействие работодателю в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также

уда, осуществлении контроля за расходованием средств, направляемых на
ции предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и
ване профессиональной заболеваемости;

на к) содействие работодателю во внедрении более совершенных технологий
ний производства, нового оборудования, средств автоматизации и механизации
с производственных процессов с целью создания безопасных условий труда,
ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными (опасными) условиями
труда;

ию л) подготовка и представление работодателю предложений по
ма, совершенствованию организации работ с целью обеспечения охраны труда и
сохранения здоровья работников, созданию системы поощрения работников,
зид соблюдающих требования охраны труда;

ий м) подготовка и представление работодателю, выборному органу первичной
ны профсоюзной организации или иному уполномоченному работниками
представительному органу предложений по разработке проектов локальных
ию нормативных актов по охране труда, участие в разработке и рассмотрении
ую указанных проектов;

ой, н) содействовать работодателю в рассмотрении обстоятельств, выявление
ие причин, приводящих к микроповреждениям (микротравмам).

3. Права Комиссии

3.1. Для осуществления возложенных функций Комиссия вправе:

ия а) запрашивать от работодателя информацию о состоянии условий труда на
их рабочих местах, производственного травматизма и профессиональной
заболеваемости, наличии опасных и вредных производственных факторов и
на принятых мерах по защите от их воздействия, о существующем риске повреждения
их здоровья;

ия б) заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения работодателя (его
от представителей), руководителей структурных подразделений и других работников
е организации по вопросам об обеспечении безопасных условий и охраны труда на
рабочих местах работников и соблюдении их гарантий и прав на охрану труда;

в) заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей структурных подразделений работодателя и иных должностных лиц, работников, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекшие за собой тяжелые последствия, и вносить работодателю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством РФ;

г) участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения) по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

д) вносить работодателю предложения о стимулировании работников за активное участие в мероприятиях по улучшению условий и охраны труда;

е) содействовать разрешению трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, изменением условий труда, предоставлением работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, предусмотренных законодательством гарантий и компенсаций.

4. Порядок создания Комиссии

4.1. Комиссия создается по инициативе работодателя и (или) по инициативе работников либо их представительного органа на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны) из представителей работодателя, профессионального союза или иного представительного органа работников.

4.2. Численность членов Комиссии определяется в зависимости от численности работников, занятых у работодателя, организационной структуры, специфики производства и других особенностей по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы работодателя и работников.

4.3. Выдвижение в Комиссию представителей работников может осуществляться на основании решения выборного органа первичной профсоюзной организации, если он объединяет более половины работающих, или на собрании (конференции) работников. Представители работодателя выдвигаются работодателем.

Состав Комиссии утверждается приказом работодателя.

4.4. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны социального партнерства и секретаря.

Председателем Комиссии, как правило, является непосредственно работодатель или его уполномоченный представитель. Одним из заместителей является представитель выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа, секретарем - работник службы охраны труда работодателя.

4.5. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемыми им регламентом и планом работы, которые утверждаются председателем Комиссии.

4.6. Члены Комиссии проходят обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в порядке, установленном Правительством РФ.

4.7. Члены Комиссии, представляющие работников, отчитываются не реже одного раза в год перед выборным органом первичной профсоюзной организации или собранием (конференцией) работников о проделанной ими в Комиссии работе. Выборный орган первичной профсоюзной организации или собрание (конференция) работников вправе отзывать из состава Комиссии своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей. Работодатель вправе отзывать своих представителей из состава Комиссии и назначать вместо них новых представителей.

5. Обеспечение деятельности Комиссии

5.1. Обеспечение деятельности Комиссии, его членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения по охране труда) устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом работодателя.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

4 листа

лист (ов)

Директор

Акимов

Р.Р. Акимова

« 01 »

03

2022г.

