



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
**СЕВЕРО-ВОСТОЧНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

ПРИКАЗ

от 16 февраля 2022 года № 50-од

**Об организации и проведении окружного этапа конкурса  
профессионального мастерства работников дошкольного образования  
«Воспитатель года» в 2022 году**

В целях повышения уровня профессиональной компетентности и стимулирования профессионального развития педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных организаций, подведомственных Северо-Восточному управлению министерства образования и науки Самарской области, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Положение об окружном этапе конкурсе профессионального мастерства работников дошкольного образования «Воспитатель года» в 2022 году (далее - Положение) (Приложение № 1).

1.2. Состав экспертной группы по проверке портфолио участников окружного этапа конкурса профессионального мастерства работников дошкольного образования «Воспитатель года» в 2022 году (далее - Конкурс) (Приложение № 2).

1.3 . Состав организационного комитета по подготовке и проведению Конкурса (Приложение № 3).

2. Директору ГБУ ДПО «Похвистневский РЦ» Акимовой Р.Р. обеспечить информационно-организационное и методическое сопровождение Конкурса.

3. Директору ГБОУ СОШ № 3 города Похвистнево Козловой Л.А. организовать проведение Конкурса на базе структурного подразделения «Детский сад «Аленушка» с 1 по 5 марта 2022 г.

4. Руководителям государственных бюджетных образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования, обеспечить участие педагогов в Конкурсе.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела развития Северо-Восточного управления министерства образования и науки Самарской области Серову Е.А.

Руководитель  
Северо-Восточного  
управления



А.Н. Каврын

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об окружном этапе конкурса профессионального мастерства работников дошкольного образования «Воспитатель года» в 2022 году**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет цели и задачи, порядок и проведение окружного конкурса профессионального мастерства в дошкольных образовательных организациях (далее - Конкурс), который является этапом регионального профессионального конкурса «Воспитатель года».

1.2. Конкурс проводится в целях повышения уровня профессиональной компетентности и стимулирования профессионального развития педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных организаций.

1.3. Основными задачами Конкурса являются:

выявление и поддержка педагогов, реализующих инновационные технологии дошкольного образования;

развитие творческой инициативы педагогических работников системы дошкольного образования;

повышение престижа труда педагогических работников системы дошкольного образования;

повышение качества работы руководителей и заместителей руководителей дошкольных образовательных организаций;

выявление и поддержка успешных педагогических и управленческих практик;

распространение опыта эффективного управления в сфере дошкольного образования;

формирования позитивного общественного мнения о профессии педагога системы дошкольного образования.

1.4. Учредитель Конкурса - Северо-Восточное управление министерства образования и науки Самарской области (далее – СВУ МОиНСО).

1.5 Организатор Конкурса - государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Похвистневский Ресурсный центр» (далее – ГБУ ДПО «Похвистневский РЦ»).

1.6. Экспертная группа Конкурса формируется из работников структурных подразделений государственных бюджетных общеобразовательных учреждений, реализующих программу дошкольного образования (далее – СП ГБОУ), органов управления образованием, методических служб образовательных организаций, представителей профсоюзных организаций.

1.7. Номинации Конкурса:

конкурс ежегодно проводится по основной номинации «Воспитатель года»;

одной из специальных номинаций Конкурса, утверждаемых ежегодно распоряжением министерства образования и науки Самарской области;

1.8. Материалы о Конкурсе публикуются на сайтах ГБУ ДПО «Похвистневский РЦ» и СВУ МОиНСО.

## **2. Деятельность организационного комитета Конкурса**

- 2.1. Организационный комитет Конкурса:  
осуществляет подготовку и проведение Конкурса;  
принимает документы и материалы кандидатов на участие в Конкурсе;  
информирует СП ГБОУ об итогах этапов окружного Конкурса.
- 2.2. Организационный комитет Конкурса имеет право:
- тиражирования, воспроизведения и демонстрации представленных материалов в контексте Конкурса при сохранении ссылки на авторов;
  - использования работ с указанием авторства для специальных акций в целях популяризации Конкурса;
  - учреждения в ходе Конкурса дополнительных номинаций и призов для участников Конкурса.

### **3. Участники Конкурса**

3.1. В Конкурсе могут принять участие педагоги образовательных организаций Северо-Восточного образовательного округа, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования.

### **4. Сроки и порядок проведения Конкурса**

4.1. Сроки проведения этапов Конкурса утверждаются ежегодно.

4.2. Окружной Конкурс проводится **с 01 по 05 марта 2022 года**.

Сроки областного этапа Конкурса уточняются.

Для проведения Конкурса необходимо в срок до 01 марта 2022 года направить в электронном виде с пометкой «На конкурс «Воспитатель года - 2022» на почту [aliukova.elena@yandex.ru](mailto:aliukova.elena@yandex.ru) следующие документы на каждого участника:

4.2.1 представление, заверенное руководителем образовательной организации, представляемого участника по форме в соответствии с Приложением 1 к настоящему Положению;

4.2.2 личное заявление участника по форме в соответствии с Приложением 2 к настоящему Положению.

4.2.3 согласие на обработку персональных данных Приложение 3 к настоящему Положению.

4.2.4 дополнительно предоставляются: **конкурсные испытания и критерии оценки** к заданиям Конкурса настоящего Положения (Приложение 4).

Ответственность за достоверность сведений, предоставленных в информационной карте участника окружного конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года», несут руководители ГБОУ, визирующие «Профессиональное досье».

Все конкурсные материалы должны быть представлены в организационный комитет Конкурса в электронном виде.

Документы, поступившие позднее установленного срока, а также с нарушением требований к ним, не рассматриваются.

Материалы, присланные на Конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

4.3. Победители и лауреаты определяются членами экспертной группы Конкурса в соответствии с критериями оценки (Приложение 4 к Положению о Конкурсе) путем суммирования набранных баллов в конкурсных заданиях в каждой из номинаций, зафиксированных членами жюри в листах оценивания.

В случае совпадения баллов решение экспертной группы принимается большинством голосов от общего числа присутствующих членов экспертной группы. При равенстве голосов руководитель экспертной группы обладает правом решающего голоса.

4.4. Результаты Конкурса оформляются протоколами.

4.5. Победители Конкурса в течение следующих пяти лет участия в Конкурсе не принимают.

## **5. Подведение итогов Конкурса и порядок проведения церемонии награждения**

5.1. Победители в номинациях и лауреаты Конкурса награждаются дипломами СВУ МОиНСО.

5.2. Дополнительно могут быть учреждены призы общественных организаций.

5.3. Экспертная группа Конкурса открытым голосованием принимает решение о направлении для участия в региональном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года» победителя и лауреатов в основной и специальной номинации Конкурса в соответствии с квотой, утвержденной распоряжением МОиНСО.

Приложение 1  
к Положению о Конкурсе

В Оргкомитет  
конкурса профессионального мастерства  
работников дошкольного образования

Представление

\_\_\_\_\_ (наименование ОО)

выдвигает \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество участника Конкурса)

для участия в окружном этапе Конкурса профессионального мастерства в  
2022 году.

Руководитель ГБОУ  
представляемого участника

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

М.П.



Приложение 2  
к Положению о Конкурсе

В Оргкомитет  
конкурса профессионального мастерства  
работников дошкольного образования

### Заявление

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в окружном конкурсе профессионального мастерства в номинации « \_\_\_\_\_ » в 2022 году и внесение сведений, указанных в информационной карте участника Конкурса, в базу данных об участниках Конкурса; на размещение фотографий на сайте СВУ МОиНСО, ГБОУ ДПО «Похвистневский РЦ», а также на использование конкурсных материалов в качестве демонстрационных учебных материалов с соблюдением авторского права с целью распространения лучшего профессионального опыта педагогов Северо-Восточного образовательного округа.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(подпись)

Приложение 3  
к Положению о Конкурсе

В Оргкомитет  
конкурса профессионального мастерства  
работников дошкольного образования

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

Я

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (серия и номер паспорта, когда и кем выдан)

принимаю решение о предоставлении моих персональных данных и даю согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе государственному учреждению

дополнительного профессионального образования «Похвистневский Ресурсный центр» (далее - Учреждение), юридический адрес: 446452, г. Похвистнево, ул. Малиновского 1а; почтовый адрес: 446452, г. Похвистнево, ул. Малиновского 1а, как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

Цель обработки персональных данных: в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» \_\_\_\_\_, проводимых ГБУ ДПО «Похвистневский РЦ»

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество; пол; место работы, должность; контактная информация (мобильный и адрес электронной почты);

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с использованием бумажных и электронных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа. Учреждение вправе осуществлять смешанную (автоматизированную и неавтоматизированную) обработку моих персональных данных посредством внесения их в электронные базы данных, включение в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов).

Я согласен(а) считать общедоступными мои следующие персональные данные в любых сочетаниях между собой: фамилия, имя, отчество, Предоставляю учреждению право осуществлять с моими общедоступными персональными данными все вышеуказанные действия и применять вышеуказанные способы обработки, в том числе, раскрытие их неопределенному кругу лиц путем размещения в общедоступных источниках (сайт учреждения).

Настоящее согласие действует с момента его подписания и до его отзыва. Согласие может быть отозвано в любой момент по письменному заявлению, направленному в адрес учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо переданному уполномоченному представителю учреждения под роспись с указанием даты получения.

Цель, объем, сроки, способы и содержание действий по обработке персональных данных и необходимость их выполнения мне понятны.

Срок действия настоящего согласия на обработку персональных данных: с момента его подписания и до достижения целей обработки. В дальнейшем – в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

Я ознакомлен(а) с «Положением об обработке и защите персональных данных в государственном учреждении дополнительного профессионального образования «Похвистневский Ресурсный центр», в том числе с моими правами и обязанностями в области защиты персональных данных. Положение размещено на официальном сайте учреждения <http://гсрпohv.minobr63.ru/> в разделе документы.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение 4  
к Положению о Конкурсе

**Конкурсные испытания и критерии оценки по основной номинации  
окружного этапа конкурса профессионального мастерства  
«Воспитатель года» в 2022 году**

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА УЧАСТНИКА  
окружного этапа конкурса профессионального мастерства  
«Воспитатель года» в 2022 году**

(фотопортрет 4'6 см)	
	(фамилия)
	(имя, отчество)
<b>1. Общие сведения.</b>	
Субъект Российской Федерации	
Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
<b>2. Работа.</b>	
Место работы (наименование образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования в соответствии с уставом)	
Занимаемая должность	
Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
В каких возрастных группах в настоящее время работаете	
Аттестационная категория	
Почетные звания и награды (наименования и даты получения)	
Послужной список (места и стаж работы за последние 5 лет)	
<b>3. Образование.</b>	

Название, год окончания учреждения профессионального образования, факультет	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование (за последние три года)	
Основные публикации (в т.ч. брошюры, книги)	
<b>4. Конкурсные испытания I (отборочного) тура «Интернет-портфолио» и «Мой успешный проект» (основная номинация)</b>	
Адрес персонального Интернет-ресурса	
Ссылка на конкурсное испытание «Мой успешный проект» на странице «Интернет-портфолио»	
<b>5. Общественная деятельность.</b>	
Членство в Профсоюзе (наименование, дата вступления)	
Участие в других общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления)	
Участие в работе методического объединения	
Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия)	
<b>6. Досуг.</b>	
Хобби	
<b>7. Контакты.</b>	
Рабочий адрес с индексом	
Домашний адрес с индексом	
Рабочий телефон с междугородним кодом	
Домашний телефон с междугородним кодом	
Мобильный телефон с междугородним кодом	
Рабочая электронная почта	
Личная электронная почта	
Адрес личного сайта в Интернете	
Адрес сайта образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования в Интернете	
Адрес (-а) в социальной (-ых) сети (-ях)	
<b>8. Документы.</b>	
Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)	
ИНН	
Свидетельство пенсионного государственного страхования	
<b>9. Профессиональные ценности.</b>	
Педагогическое кредо участника	
Почему нравится работать в образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования	
Профессиональные и личностные ценности, наиболее близкие участнику	
В чем, по мнению участника, состоит основная миссия воспитателя	

<b>10. Приложения.</b>	
Интересные сведения об участнике, не раскрытые предыдущими разделами (не более 500 слов).	
Подборка фотографий для публикации: 1. Портрет 9*13 см; 2. Жанровая (с образовательной деятельности с детьми, во время игр, прогулки, детских праздников и т. п.) (не более 5). Фотографии предоставляются в электронном виде в формате JPG, JPEG с разрешением 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера.	
Материалы участника. Не публиковавшиеся ранее авторские статьи и разработки участника, которые он хотел бы опубликовать в средствах массовой информации. Представляется в электронном виде в формате DOC («*.doc») в количестве не более пяти.	
<b>11. Подпись.</b>	
Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:	
(фамилия, имя, отчество участника)	(подпись)
«__» _____ 20__ г.	

## 1. Конкурсное испытание «Интернет-портфолио».

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом методических компетенций и профессиональных достижений с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Формат конкурсного испытания: страница участника на интернет-сайте образовательной организации, в которой он работает. На странице должны быть представлены методические авторские разработки, материалы, отражающие опыт и специфику деятельности конкурсанта, фото- и видеоматериалы, представляющие аспекты профессиональной и общественной деятельности, достижения конкурсанта.

Организационная схема проведения конкурсного испытания. Адрес страницы участника на интернет-сайте образовательной организации, в

которой он работает вносится в информационную карту участника, активный при открытии при входе через любой браузер (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera).

Критерии и показатели оценивания:

Содержательность: актуальность, информативность, тематическая организованность контента; отражение опыта работы конкурсанта и практическая значимость материалов, культура представления информации. Критерий оценивается по шкале 0-15 баллов;

концептуальность и эргономичность: соответствие типа ресурса его содержанию, доступность использования, обеспечение обратной связи. Критерий оценивается по шкале 0-10 баллов.

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 25 баллов.

## **2. Конкурсное испытание «Тематическое мероприятие с детьми».**

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом профессиональных компетенций в области обучения и воспитания, досуговой деятельности.

Формат конкурсного испытания: конспект и видеозапись тематического мероприятия (занятия) с детьми в образовательной организации дошкольного образования, в соответствии с конспектом.

Организационная схема конкурсного испытания.

Тематику, форму мероприятия и группу (возраст детей) участники определяют самостоятельно. Конспект мероприятия предоставляется Организатору в печатном и электронном вариантах. Видеозапись создается конкурсантом в заочном режиме и предоставляется Организатору на электронном носителе. Видеозапись должна содержать информацию о целях, задачах, планируемых результатах, участниках мероприятия, самоанализ мероприятия. Образовательная деятельность с воспитанниками

дошкольного возраста может быть представлена разными формами с использованием иллюстративных материалов (инфографики, фото- и видеоматериалов).

Технические требования к видеоролику: возможность воспроизведения на большом количестве современных цифровых устройств: AVI, MPEG, MKV, WMV, FLV, FullHD и др.; качество не ниже 360 рх., разрешение – 1920\*1080 (16:9); частота кадров – 25 кадров/сек.; скорость потока – не менее 13,0 Мбит/с.; кодировка – AVC; формат файла – mp4.

Видеозапись должна быть оформлена информационной заставкой с указанием Ф.И.О. конкурсанта, образовательной организации, региона, населенного пункта, названия мероприятия и возрастной группы детей.

Критерии и показатели оценивания:

- вид, форма проведения, тематика мероприятия;
- реализация задач ФГОС ДО в содержании мероприятия;
- драматургические особенности построения мероприятия;
- принципы объединения различных видов детской деятельности;
- занимательность, новизна содержания мероприятия;
- участие взрослых в мероприятии: эмоциональность, артистизм, умение увлечь детей;
- направленность педагогического руководства на развитие активности, любознательности, творчества, инициативы дошкольников (изобретательность, находчивость педагога);
- качество деятельности детей;
- распределение ролей между детьми;
- учет способностей, склонностей и интересов, активности;
- содержание сюрпризных моментов, их связь с общей тематикой мероприятия;
- общая культура.

Все критерии оцениваются по шкале 0-5 баллов. Максимальное количество баллов за выполнение задания – 60 баллов.

### **3. Конкурсное испытание «Визитная карточка».**

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом компетенций в области представления опыта педагогической деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Формат конкурсного испытания: видеоролик, продолжительностью не более 3-х минут, представляющий презентацию педагогического работника, рассказывающего о его образовательной, воспитательной и общественной деятельности, достижениях и увлечениях. Участники сами определяют жанр видеоролика (интервью, репортаж, видеоклип, мультфильм и т.п.). В ролике могут быть использованы фото- и видеоматериалы, иллюстрирующие профессиональную деятельность конкурсанта.

Организационная схема проведения конкурсного испытания. Видеоролик создается конкурсантом в заочном режиме и предоставляется Организатору на электронном носителе с возможностью воспроизведения на большом количестве современных цифровых устройств: AVI, MPEG, MKV, WMV, FLV, FullHD и др.; качество не ниже 360 рх.

Видеоролик должен быть оформлен информационной заставкой с указанием Ф.И.О. конкурсанта, образовательной организации, региона, населенного пункта.

Критерии и показатели оценивания:

соответствие теме (0-5 баллов);

информативность (0-5 баллов);

оригинальность (0-5 баллов);

полнота и корректность подачи информации (0-5 баллов).

Максимальное количество баллов – 20 баллов.



Приложение № 2  
к приказу  
СВУ МОиН СО  
от 16.02.22 г. № 50-од

**Состав экспертной группы по проверке портфолио участников  
окружного этапа конкурса профессионального мастерства работников  
дошкольного образования «Воспитатель года» в 2022 году**

1. Серова Е.А., начальник отдела развития СВУ МОиНСО,  
руководитель экспертной группы.

Члены экспертной группы:

2. Алюкова Е.В, методист ГБУ ДПО «Похвистневский РЦ».

3. Гнедова Н.А., руководитель СП «Детский сад Журавушка»  
ГБОУ СОШ № 1 города Похвистнево.

4. Хрусталева Н.В., руководитель СП «Детский сад Планета  
детства» ГБОУ СОШ № 1 города Похвистнево.

5. Башкирова Е.В., руководитель СП «Детский сад Аленушка»  
ГБОУ СОШ им. Н.В. Овсянникова с. Исаклы.

6. Мелешкина Т.Г., руководитель СП «Детский сад Аленушка» ГБОУ  
СОШ № 3 города Похвистнево.

Приложение № 3  
к приказу  
СВУ МОиН СО  
от 16.02.22 г. № 50-од

**Состав оргкомитета по подготовке и проведению  
окружного этапа конкурса профессионального мастерства  
работников дошкольного образования «Воспитатель года» в 2022 году**

1. Алюкова Е.В., методист ГБУ ДПО «Похвистневский РЦ».
2. Мелешкина Т.Г., руководитель СП «Детский сад Аленушка»  
ГБОУ СОШ № 3 города Похвистнево.
3. Башкирова Е.В., руководитель СП «Детский сад Аленушка»  
ГБОУ СОШ им. Н.В. Овсянникова с. Исаклы.