



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
СЕВЕРО-ВОСТОЧНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

ПРИКАЗ

от 03 ноября 2021 года № 357-од

**Об организации и проведении окружного конкурса
«Наставник в системе образования Самарской области - 2021»**

В целях развития движения наставничества и тиражирования практик наставничества в Северо-Восточном образовательном округе, повышение социального статуса наставника, признание роли, места в обществе и возможности его системного поощрения

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 25 ноября 2021 года окружной этап областного конкурса «Наставник в системе образования Самарской области - 2021».
2. Утвердить Положение о Конкурсе (Приложение 1).
3. Утвердить состав Жюри Конкурса (Приложение 2).
4. Контроль за проведением Конкурса возложить на начальника отдела развития Северо-Восточного образовательного округа Серову Е.А.

Руководитель
Северо-Восточного
управления



А.Н. Каврын

ПОЛОЖЕНИЕ

об окружном этапе областного конкурса «Наставник в системе образования Самарской области – 2021»

1. Общие положения

1.1. Учредителем окружного этапа конкурса «Наставник в системе образования Самарской области – 2021» (далее – конкурс) является Северо-Восточное управление министерства образования и науки Самарской области.

1.2. Организатор конкурса:

ГБУ ДПО «Похвистневский РЦ».

1.3. Цель конкурса – развитие движения наставничества и тиражирование практик наставничества в Самарской области, повышение социального статуса наставника, признание роли, места в обществе и возможности его системного поощрения.

1.4. Задачи конкурса:

выявление эффективных практик наставничества, а также представление их в широком формате на региональном уровне;

рост профессионального мастерства педагогических работников; повышения социального статуса педагогов и престижа их профессии; утверждение приоритетов образования в обществе.

1.5. Конкурс проводится по следующим номинациям:

«Наставник в дошкольном образовательном учреждении»;

«Наставник в общеобразовательном учреждении»;

«Наставник в организации дополнительного образования»;

«Наставник в профессиональных организациях».

1.6. Информационная поддержка конкурса осуществляется на сайте ГБУ ДПО «Похвистневский РЦ»

Индивидуальные консультации осуществляются по электронным адресам:

kafped.sipkro@mail.ru – для общеобразовательных организаций;

detsad_sipkro@mail.ru – для дошкольных образовательных учреждений;

samsonova@pioner-samara.ru – для организаций дополнительного образования;

maksimova.mn@ctrlt.ru – для профессиональных образовательных организаций.

2. Участники конкурса

2.1. Участниками конкурса могут быть:

работники образовательных организаций, имеющие основное место работы в дошкольных образовательных организациях; общеобразовательных организациях; организациях дополнительного образования, реализующих дополнительные общеобразовательные программы; профессиональных образовательных организациях и стаж работы 8 лет, а также осуществляющие наставническую деятельность не менее 3 лет.

2.2. Победители и призеры имеют право повторно участвовать в конкурсе не ранее чем через три года. Исчисление трехлетнего срока начинается с 1 января года, следующего за годом участия в конкурсе.

3. Порядок и сроки подачи заявки на участие в конкурсе

3.1. Участие в конкурсе осуществляется в форме выдвижения практики наставничества, представленной юридическим лицом, путем направления заявки и материалов в оргкомитет конкурса с указанием номинации.

Участник конкурса направляет в ГБУ ДПО «Похвистневский РЦ» материалы согласно п. 7 настоящего положения 24 ноября 2021 года.

3.2. Присланные на конкурс материалы не возвращаются.

3.3. Возражения, апелляции, претензии по итогам конкурса не принимаются.

4. Порядок проведения конкурса

4.1. Конкурс проходит в заочном формате.

4.2. В ходе заочного этапа проводится экспертиза конкурсных материалов, раскрывающих эффективные практики и опыт наставничества. По итогам заочного этапа в объявленных номинациях, указанных в п. 1.5. настоящего положения, выбираются финалисты (не более 1 в каждой номинации), которые принимают участие в региональном этапе.

4.3. По сумме баллов определяются победители конкурса (участники, занявшие первые места в каждой номинации) и призеры конкурса (участники, занявшие вторые и третьи места в каждой номинации).

5. Жюри и счетная комиссия конкурса

5.1. Конкурсные материалы и выступления конкурсантов оценивает жюри, утвержденное приказом СВУ.

5.2.1. Материалы, представленные конкурсантом, в ходе заочного этапа рассматриваются тремя членами жюри. Критерии для оценивания «портфолио» конкурсантов даны в приложении 5.

5.2.2. Протокол по итогам оценивания материалов конкурсантов утверждается председателем отдельно по каждой номинации.

6. Награждение победителей, призеров и участников конкурса

6.1. Победителям конкурса в каждой номинации, занявшим первые места, вручается диплом победителя.

6.2. Призерам конкурса в каждой номинации, занявшим вторые и третьи места, вручаются соответствующие дипломы.

7. Представление материалов участников конкурса

7.1. Для участия в конкурсе представляются следующие материалы: представление по форме (приложение 1); заявление участника конкурса (приложение 2); информационная карта участника конкурса (приложение 3); согласие участника финала конкурса на обработку персональных данных (приложение 4);

копия приказа о назначении конкурсанта наставником, заверенная руководителем образовательной организации и печатью;

копия положения о наставничестве в образовательной организации, заверенная руководителем образовательной организации и печатью;

копия диплома (документа) участника об образовании, заверенная руководителем образовательной организации и печатью;

портфолио участника конкурса в соответствии с выбранной номинацией (приложение 5), заверенное руководителем образовательной организации и печатью.

Материалы конкурсанта представляются в бумажном и электронном виде (на флеш-носителе в формате *.pdf. и *.doc или посредством облачных технологий).

Результативность работы в качестве наставника и результативность профессиональной деятельности молодого специалиста представляется за три последних учебных года, не включая текущий учебный год.

На бланке образовательной организации

В Оргкомитет конкурса
«Наставник в системе образования
Самарской области - 2021»

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Образовательная организация (наименование) на основании решения педагогического совета (протокол № ...от ...) или *иного постоянно действующего коллегиального органа самоуправления педагогических работников образовательной организации* выдвигает _____

_____ (Ф.И.О. (полностью), учителя (преподавателя, воспитателя, мастер производственного обучения) на участие в конкурсе «Наставник в системе образования Самарской области — 2021» в номинации _____ (указать номинацию).

Приложения:

- заявление участника конкурса;
- информационная карта участника конкурса;
- согласие участника финала конкурса на обработку персональных данных;
- копия приказа о назначении конкурсанта наставником, заверенная руководителем образовательной организации и печатью;
- копия положения о наставничестве в образовательной организации, заверенная руководителем образовательной организации и печатью;
- копия диплома (документа) участника об образовании, заверенная руководителем образовательной организации и печатью;
- портфолио участника конкурса в соответствии с выбранной номинацией.

Руководитель образовательной организации

М. П.

Приложение 2

В Оргкомитет конкурса
«Наставник в системе образования
Самарской области — 2021»

(Фамилия, И. О. в родительном падеже)
конкурсанта (должность)
(наименование образовательной организации)

заявление.

Я, _____
_____,
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в конкурсе «Наставник в системе образования Самарской области — 2021» и внесение сведений, указанных в информационной карте (личной анкете) участника конкурса, представленной _____ (наименование образовательной организации)

в базу данных об участниках конкурса и использование, за исключением разделов 5,6 («Контакты», «Документы»), в некоммерческих целях для размещения в Интернете, буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

« _____ » _____ 2021г.

(подпись)

Информационная карта участника (личная анкета) конкурса
«Наставник в системе образования Самарской области - 2021»

(фамилия, имя, отчество)

(территориальное управление министерства образования и науки Самарской области,
департамент образования)

1. Общие сведения	
Территориальное управление министерства образования и науки Самарской области	
Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
2. Работа	
Место работы (наименование образовательной организации в соответствии с уставом)	
Занимаемая должность	
Преподаваемые предметы	
Руководство детским (студенческим) ученическим коллективом в настоящее время (класс, группа, курс и т.д.)	
Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Квалификационная категория	
Почетные звания и награды (наименования и даты получения)	
3. Образование	
Название и год окончания учреждения профессионального образования	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования образовательных программ, модулей, стажировок и т. п., места и сроки их получения)	
Ученая степень	

Название диссертационной работы (работ)	
Основные публикации (в т. ч. брошюры, книги)	
4. Общественная деятельность	
Участие в общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления)	
5. Контакты	
Рабочий адрес с индексом	
Рабочий телефон с междугородним кодом	
Мобильный телефон	
Рабочая электронная почта	
Личная электронная почта	
6. Документы	
Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)	
7. Приложения	
Подборка цветных фотографий: 1. портрет 9x13 см; 2. жанровая (педагогическое совещание, семинар, работа с молодыми специалистами и т. п.)	Представляется на флеш-носителе в формате JPEG («*.jpg») с разрешением не менее 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:

_____ / _____
 (фамилия, имя, отчество) (подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Согласие участника конкурса на обработку персональных данных

« » 20 г.

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ серия _____ № _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____,
(кем и когда)

проживающий по адресу _____

настоящим даю своё согласие государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования Самарской области «Институт развития образования», государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный центр развития трудовых ресурсов», государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования Самарской области «Самарский Дворец детского и юношеского творчества» (далее — операторы) на обработку операторами (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую в соответствии со своей волей и в своих интересах.

Согласие даётся мною в целях заключения с оператором любых договоров, направленных на оказание мне или другим лицам услуг по представлению документов в оргкомитет

«Наставник в системе образования Самарской области — 2021» (далее — конкурс) для обеспечения моего участия в конкурсе и проводимых в рамках него мероприятий и распространяется на следующую информацию: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное положение, образование, профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная либо известная в любой конкретный момент времени оператору (далее — персональные данные), предусмотренная Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая — без ограничения — сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача) персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учётом требований действующего законодательство Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется операторами с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, министерству образования и науки Самарской области и т. д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах операторы вправе в необходимом объёме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию (копия паспорта, копия трудовой книжки).

Дата _____

Подпись _____
(фамилия, имя, отчество полностью, подпись)

Портфолио участника конкурса:

1. Педагогическое эссе, представляющее систему взглядов конкурсанта на современное состояние российского образования, обоснование актуальности наставнической деятельности (с учетом личного опыта и профессиональной позиции автора), собственное видение перспектив развития российского образования и своей роли в происходящих преобразованиях, в том числе как наставника, отражающее мировоззренческую и психолого-педагогическую позицию конкурсанта (объём 2 стр., шрифт Times New Roman, 14 кегль, полуторный интервал);
2. Описание своей системы наставничества, в котором отражается своеобразие и новизна, обосновывается использование предлагаемых технологий, дается их описание, раскрываются показатели результативности своей работы как наставника и молодого специалиста (объём 5 стр., шрифт Times New Roman, 14 кегль, полуторный интервал);
3. Приложения:
 - 3.1. Программа наставничества, утвержденная в образовательной организации (копия, заверенная руководителем образовательной организации);
 - 3.2. Дорожная карта профессионального развития молодого педагога;
 - 3.3. Результаты наставничества, достижения молодого педагога (подтверждаются образовательными результатами обучающихся, копиями грамот и дипломов, подтверждающих участие молодого педагога в конкурсных мероприятиях, методические разработки т.п.);
 - 3.4. Материалы наставника-конкурсанта, описанные в системе работы с молодым специалистом;
 - 3.5. Материалы молодого специалиста, отражающие его взаимодействие с наставником.

Конкурс «Наставник в системе образования Самарской области – 2021»

Экспертный лист для оценивания «Портфолио»

Ф.И.О. конкурсанта _____

Место работы, должность _____

Критерии	Макс. балл	Баллы, выставленные жюри
Педагогическое эссе (от 1 до 4 баллов по каждому показателю)	20	
Формулирование проблем современного образования и видение путей их решения с помощью системы наставничества		
Понимание сущности наставничества с отражением авторской позиции		
Отражение содержания наставнической деятельности в соответствии с тенденциями развития наставничества в образовании и ценностно-смысловыми ориентирами автора		
Соответствие жанровым характеристикам эссе		
Профессиональная эрудиция и языковая культура автора		
Описание системы наставничества (от 1 до 4 баллов по каждому показателю)	24	
Соотносимость опыта наставнической деятельности с авторской позицией, отражённой в педагогическом эссе		
Целенаправленность и инструментированность (технологичность) наставнической деятельности		
Системность и планомерность наставнической деятельности		
Продуктивность и мобильность наставнической деятельности		
Результативность наставнической деятельности		
Инновационный характер наставнической деятельности		
Приложения (от 1 до 4 баллов по каждому показателю)	20	
Программа наставничества, утвержденная в образовательной организации (содержание соответствует системе наставничества автора, актуально, нацелено на результат)		
«Дорожная карта» профессионального развития молодого педагога (отражает участие в методической работе образовательной организации, разработку программно-методического обеспечения образовательного процесса, участие в очных конкурсных мероприятиях различного уровня)		
Представлены педагогические продукты наставника-конкурсанта, описанные в системе работы с молодым специалистом		
Представлены педагогические продукты молодого специалиста, отражающие его взаимодействие с наставником		
Результативность наставничества, достижения молодого педагога (подтверждаются образовательными результатами обучающихся, копиями грамот и дипломов, подтверждающих участие молодого педагога в очных конкурсных мероприятиях)		
Итого	64	

Подпись члена жюри _____ (_____)

расшифровка подписи

« _____ » _____ 2021г.

**Конкурс «Наставник в системе образования Самарской области – 2021»
Экспертный лист для оценивания презентации опыта наставничества**

Ф.И.О.

конкурсанта

Цель – презентация опыта наставничества

Регламент – 20 минут (15 минут презентация , 5 минут – ответы на вопросы).

Формат: публичная индивидуальная демонстрация на сцене составляющих опыта наставничества.

Критерии	акс. балл	алл жюри
<p>1. Актуальность и обоснование</p> <ul style="list-style-type: none"> - умение представить собственный опыт наставничества в контексте актуальных проблем образования; - умение выделить компонент устойчивой модели опыта для представления; - убедительность и аргументированность позиции; - технологичность, возможность диссеминации опыта; - оригинальность и новизна методов (примеры из «Дорожной карты» профессионального развития молодого педагога, программы наставничества; - результативность своей деятельности как наставника; - результативность деятельности молодого специалиста (наставляемого студента); - осмысление перспектив собственного профессионального развития, наставничества 	4	
<p>2. Коммуникативная культура</p> <ul style="list-style-type: none"> - проявление педагогической индивидуальности, личный имидж; - композиционное построение выступления, оригинальность, образность; - эмоциональная выразительность, яркость выступления; - грамотность речи; - удачное сопровождение выступления (иллюстрации, компьютерная презентация, яркие примеры). 	5	
3. Регламент выступления		
Итого	0	

Подпись члена жюри _____ (_____)

расшифровка подписи

« _____ » _____ 2021г.

Состав членов жюри

1. Серова Е.А., начальник отдела развития СВУ МО и НСО;
2. Акимова Р.Р., директор ГБУ ДПО «Похвистневский РЦ»;
3. Дуняшина Н.Б., заместитель директора ГБУ ДПО «Похвистневский РЦ».