

**государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
Самарской области «Похвистневский Ресурсный центр»**

П Р И К А З

от 26 мая 2020г. № 133-од

**Об организации и проведении дистанционного онлайн обследования
детей на Северо-Восточной ТПМПК, оказание консультативной помощи
в период распространения коронавирусной инфекции
(COVID – 19)**

В соответствии с письмом Департамента государственной политики в сфере защиты прав детей Минпросвещения России от 30.04.2020 № 07-2949 «О направлении рекомендаций о деятельности ПМПК», письмом Министерства образования и науки Самарской области от 12.05.2020 № 597-ТУ по использованию временных рекомендаций для руководителей и специалистов психолого-медико-педагогических комиссий по организации дистанционного онлайн обследования детей в связи со сложившейся неблагоприятной эпидемиологической обстановкой из-за распространения коронавирусной инфекции (COVID – 19),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за организацию и проведение дистанционного онлайн обследования детей на Северо-Восточной ТПМПК и оказание консультативной помощи Забелину И.А., начальника социопсихологического отдела, руководителя Северо-Восточной территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

2. Утвердить Порядок организации обследования детей на Северо-Восточной ТПМПК в дистанционном онлайн режиме посредством сети «Интернет» (Приложение 1).
3. Забелиной И.А.:
 - 3.1. Обеспечить деятельность Северо-Восточной ТПМПК в период неблагоприятной эпидемиологической обстановки, связанной с распространением коронавирусной инфекции (COVID – 19).
 - 3.2. Разместить актуальную информацию о порядке приема документов, порядке проведения обследования детей и выдачи заключения ТПМПК на официальном сайте ГБУ ДПО «Похвистневский РЦ».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Р.Р. Акимова

С приказом ознакомлена и согласна:

«_____» _____ 2020 г. _____ Забелина И.А.

Приложение 1
к приказу № 133 от 26.05.2020
«Об организации и проведении дистанционного
онлайн обследования детей на Северо-Восточной ТПМПК
и оказание консультативной помощи»

**Порядок организации обследования детей на Северо-Восточной ТПМПК
в дистанционном онлайн режиме посредством сети «Интернет»**

I. Общие положения

1. Проведение дистанционного обследования детей на Северо-Восточной ТПМПК (далее - ТПМПК) и оказание консультативной помощи с применением дистанционных технологий регламентируются следующими документами:
 - Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 20.09.2013 N 1082,
 - Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - информационно-методическим письмом Департамента государственной политики в сфере защиты прав детей Минпросвещения России от 25.03.2020 № 07-2395 «О деятельности ПМПК в связи с распространением COVID – 19»;
 - информационно-методическим письмом Департамента государственной политики в сфере защиты прав детей Минпросвещения России от 30.04.2020 № 07-2949 «О направлении рекомендаций о деятельности ПМПК»;
 - информационно-методическим письмом Министерства образования и науки Самарской области от 12.05.2020 № 597-ТУ по использованию рекомендаций для руководителей и специалистов психолого-медико-педагогических комиссий по организации дистанционного онлайн обследования детей в связи со сложившейся неблагоприятной эпидемиологической обстановкой из-за распространения коронавирусной инфекции (COVID – 19).
2. Порядок организации обследования детей определяют критерии отбора детей, включенных в режим дистанционного обследования на ТПМПК и этапы прохождения дистанционного обследования (маршрутизация).
3. Дистанционные технологии применяются при организации и проведении психолого-медико-педагогического обследования детей на ТПМПК с целью своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования и подготовки по результатам обследования рекомендаций по

оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

4. При обследовании на ТПМПК дистанционные технологии применяются:
 - на этапе получения необходимых документов (Приложение №1 «Перечень документов, необходимых для проведения обследования ребенка»);
 - на этапе проведения индивидуального обследования каждым специалистом. Это объясняется необходимостью соблюдения санитарно-эпидемиологических правил в период чрезвычайных ситуаций и проведения мероприятий, исключающих распространение опасного заболевания;
 - на этапе дистанционного взаимодействия специалистов ТПМПК с родителями (законными представителями), специалистами учреждений образования;
 - на этапе оформления итогового заключения и рекомендаций ТПМПК;
 - на этапе выдачи копии заключения ТПМПК родителям (законным представителям).
5. В зависимости от эпидемиологической обстановки условия работы ТПМПК могут меняться.

II. Этапы прохождения дистанционного обследования (маршрутизация) на Северо-Восточной ТПМПК

2.1. Этап отбора детей по критериям для прохождения дистанционного обследования на ТПМПК

- а) Специалисты ТПМПК в соответствии с записью детей на обследование проводят отбор детей, подлежащих дистанционному обследованию, исходя из следующих критериев:
 - по территориальному принципу (дети, проживающие в биологических семьях в городе Похвистнево, на территории которого расположена ТПМПК);
 - по возрасту (дети дошкольного возраста старше 5 лет, в том числе дети дошкольного возраста, посещающие дежурные группы дошкольных образовательных организаций; дети перед началом обучения на уровне начального общего образования);
 - дети-инвалиды, а также дети, направленные на медико-социальную экспертизу;
 - дети, срочно нуждающиеся в занятиях с педагогом-психологом, учителем-логопедом;
 - учащиеся 1 – 2, 4-х классов;
 - учащиеся, которым через год ПМПК определила повторное прохождение комиссии;
 - выпускники 9,11-х классов, нуждающиеся в определении специальных условий прохождения ГИА/ ЕГЭ;

- при условии готовности всех необходимых документов для обследования на ТПМПК (Приложение №1).

В исключительных случаях, по ходатайству органов образования, органов опеки участниками отбора для прохождения дистанционного обследования являются дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации.

Основаниями для отказа в прохождении дистанционного обследования на ТПМПК являются:

- смена образовательной программы по причине неуспеваемости;
- наличие сложной структуры нарушения, наличие расстройства аутистического спектра, наличие глухоты (по причине невозможности обеспечения комплексного обследования в дистанционном режиме), а также несоответствие процедуры обследования индивидуальным особенностям нарушений в развитии;
- отсутствие технических возможностей у родителей (законных представителей) для организации дистанционного обследования.

б) специалисты ТПМПК сообщают по телефону/электронной почте:

- родителям (законным представителям) ребенка о возможности пройти обследование на ТПМПК с использованием дистанционных технологий и предлагают пройти обследование в дистанционном онлайн режиме посредством сети «Интернет с использованием *Skype* (Приложение 5). В случае получения согласия проводится информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, необходимости заполнения бланков: анкеты о социальном статусе ребенка, заявления на обследование ребенка и согласия на обработку персональных данных (Приложение № 2-4), месте и порядке проведения дистанционного обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования.

2.2. Этап получения необходимой документации для прохождения обследования на ТПМПК

2.2.1. Руководитель ТПМПК заранее:

- в соответствии с записью детей на обследование звонит родителям (законным представителям) ребенка и предлагает пройти дистанционное обследование в ТПМПК;
- принимает пакет необходимой документации от родителей и направляющей образовательной организации, соблюдая санитарно-эпидемиологические правила и мероприятия, исключающие распространение опасных заболеваний (например, по электронной почте, включая письменное заявление на проведение обследования в дистанционном онлайн режиме, согласие на обработку персональных данных, в том числе архивом, защищенным паролем, отвечающим минимальным требованиям безопасности. Пароль – телефон родителя (законного представителя);
- в журнале приема пакета документации делается запись о полученных документах.

2.2.2. Специалисты ТПМПК проводят изучение документов:

а) назначают дату заседания ТПМПК по согласованию её с родителем (законным представителем) ребенка;

б) в случае несоответствия предоставленной документации направляют законному представителю ребенка уведомление об отказе в рассмотрении материалов на заседании ТПМПК с указанием причин отказа и рекомендациями по их устранению.

Срок рассмотрения обращения родителей (законных представителей) в ТПМПК – не более 10 рабочих дней с момента получения заявления на проведение обследования в дистанционном онлайн режиме.

2.3. Этап составления плана-графика дистанционного обследования на ТПМПК

Специалисты ТПМПК фиксирует адрес в *Skype* и согласуют время дистанционного обследования ребенка (составляется план-график дистанционного обследования).

Примерное время онлайн-обследования до 40-50 минут.

2.4. Этап консультирования родителей (законных представителей), специалистов участвующих в дистанционном обследовании ребенка на ТПМПК по вопросам:

- подготовки ребенка к дистанционной форме работы со специалистом ТПМПК: общаться будет со специалистом/ специалистами дистанционно и будет выполнять интересные задания;

- эмоционального состояния ребенка (эмоциональное состояние напрямую зависит от состояния взрослых, поэтому необходимо и родителю /законному представителю настроится на получение нового, интересного опыта);

- организации места обследования (во время обследования необходимо соблюдать тишину, выключить телевизор, музыку, убрать из комнаты домашних животных; выбрать удобное для родителя и ребенка место, где он сможет чувствовать себя комфортно);

- наличия дома дидактического материала (игрушки, пирамидки, цветные карандаши, лист бумаги, шариковая ручка, открытка, ножницы и др.), который необходим для проведения обследования каждого конкретного ребенка.

2.5. Этап проведения дистанционного обследования на ТПМПК

По возможности можно провести «пробное» подключение для тестирования каналов связи. В обозначенное время специалисты ТПМПК по *Skype* связываются с родителем (законным представителем) ребенка. Специалисты ТПМПК (3-4 чел.) проводят индивидуальное обследование. Перед началом обследования специалисты еще раз уточняют ключевые организационные вопросы с родителями (законными представителями). Проведение психолого-педагогическое обследования специалистами ТПМПК – комплексная процедура, продолжительность которой определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

2.6. Этап оформления заключения и рекомендации ПМПК:

- оформление протокола и заключения комиссии может быть продлено не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования;
- коллегиальное обсуждение результатов обследования и вынесение заключения комиссии производятся в отсутствие детей и родителей (законных представителей);
- онлайн консультирование родителей (законных представителей) по результатам обследования и рекомендованным специальным условиям получения образования (может быть проведено и при повторном подключении, во время которого родители (законные представители) в устной форме знакомятся с заключением и рекомендациями ТПМПК);
- специалисты ТПМПК консультируют по вопросам оказания им психолого-медико-педагогической помощи в образовательной организации, в том числе информируют о своих правах и правах детей.

2.7. Этап выдачи заключения ТПМПК

- в ситуации острой необходимости копия заключения ТПМПК отправляется письмом, защищенным паролем, отвечающем минимальным требованиям безопасности по электронной почте родителю/ законному представителю (при наличии письменного согласия родителя (законного представителя) на предоставление копии заключения по электронной почте);
- заключение ТПМПК родителям (законным представителям) выдается при наличии паспорта под подпись после снятия карантина в Самарской области.

Перечень документов, предоставляемых на территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию

Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предоставляют на Комиссию документ, удостоверяющий их личность (паспорт), и документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка:

- 1) заявление на проведение обследования ребенка на ТПППК, согласие на обработку персональных данных, анкету о социальном статусе семьи ребенка;
- 2) копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);
- 3) направление образовательной организации, медицинской организации, другой организации (при наличии);
- 4) заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации и (или) специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (представление педагога-психолога, заключение учителя-логопеда) (при наличии);
- 5) заключение (заключения) ПМПК о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);
- 6) подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации):
 - врача-педиатра (краткий анамнез, перенесенные заболевания, состоит ли ребенок на учете у узкого специалиста, основное заболевание, группа здоровья, физическое развитие);
 - врача-психиатра (обоснованный медицинский диагноз);
 - врача-невролога;
 - оториноларинголога (состояние уха, горла, носа и органов, принимающих участие в артикуляционной речи; данные о восприятии ребенком разговорной и шепотной речи; данные аудиограммы (при показаниях); рекомендации по обучению (при оформлении ребенка в специальное коррекционное образовательное учреждение);
 - офтальмолога (характеристика органа зрения, развернутый диагноз; рекомендации по обучению);
 - врача-ортопеда.
- 7) педагогическую характеристику ребенка, выданную образовательной организацией и заверенной директором (заведующим) образовательной организации (с указанием программы и формы обучения);

8) образцы письменных работ по русскому языку и математике (для детей школьного возраста) и результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка - рисунки, поделки (для детей дошкольного возраста);

9) копии других документов (при наличии): справки об инвалидности, справки врачебной комиссии об обучении на дому, заключения врачебной комиссии с установленным диагнозом, постановления о приемной семье и т.д

При необходимости комиссия может запросить у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

Анкета для родителей
Социальный статус семьи ребёнка
(заполняется на компьютере или печатными буквами)

Ф.И.О. ребёнка:	
Дата рождения ребёнка:	
Адрес (по регистрации):	
Адрес (фактическое проживание):	
Кем направлен на ПМПК: образовательной организацией, по собственному желанию, другое (нужное выписать)	
Мать (Ф.И.О.):	
Образование:	
Отец (Ф.И.О.):	
Образование:	
Социальный статус семьи: брак зарегистрирован, не зарегистрирован (нужное выписать); опекунская, приёмная (нужное выписать); семья полная, неполная, многодетная (нужное выписать); семья беженцев (вынужденных переселенцев), семья мигрантов (нужное выписать)	
Медицинский и социально-психологический риск в семье: алкоголизм, наркомания; наличие наследственных заболеваний по линии матери, отца; родители/один из родителей в местах лишения свободы; смерть одного из детей/родителей; насилие в семье; инвалидность членов семьи (нужное выписать)	
С какого возраста посещает/ посещал детский сад (указать возраст ребенка).	
Дополнительное образование (какие кружки, секции посещает ребёнок):	
Обследование в ПМПК первично/повторно (нужное выписать):	
Дата предыдущей ПМПК (если обследование повторное)	
Наличие инвалидности у ребёнка (№ справки МСЭ, дата и срок установления):	
Основные жалобы:	

Дата заполнения анкеты: _____

Подпись родителя /законного представителя/ _____ / _____ /

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных родителей
(законных представителей)

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

принимаю решение о предоставлении моих персональных данных и даю согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования «Похвистневский Ресурсный центр» (далее - Учреждение), юридический адрес: 446452, г. Похвистнево, ул. Малиновского 1а; почтовый адрес: 446452, г. Похвистнево, ул. Малиновского 1а.

Цель обработки персональных данных: в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» по проведению комплексного психолого-медико-педагогического обследования ребенка, проводимого специалистами ГБУ ДПО «Похвистневский РЦ» (Северо-Восточной ТПМПК).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

Фамилия, имя, отчество родителей; фамилия, имя, отчество ребенка; год, месяц и дата рождения ребенка, адрес по месту жительства и регистрации ребенка, социальные сведения о семье, контактный телефон, E-mail, выписка из истории развития ребенка с заключениями врачей, наименование образовательного учреждения, группа/класс.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение. Учреждение вправе осуществлять неавтоматизированную обработку моих персональных данных посредством внесения их в электронные базы данных, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов).

Я согласен(а) считать общедоступными мои персональные данные и моего ребенка в любых сочетаниях между собой. Предоставляю учреждению право осуществлять с моими общедоступными персональными данными все вышеуказанные действия и применять вышеуказанные способы обработки.

Цель, объем, сроки, способы и содержание действий по обработке персональных данных и необходимость их выполнения мне понятны.

Срок действия настоящего согласия на обработку персональных данных: с момента его подписания и до достижения целей обработки. В дальнейшем – в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

Я ознакомлен(а) с «Положением об обработке и защите персональных данных в государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования «Похвистневский Ресурсный центр», в том числе с моими правами и обязанностями в области защиты персональных данных. Положение размещено на официальном сайте учреждения <http://rcpohv.minobr63.ru/> в разделе документы.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Сообщение для родителей

Уважаемые родители!

В соответствии с записью ребенка на обследование в ТПМПК вам предлагается пройти дистанционное обследование в период распространения коронавирусной инфекции (COVID – 19).

Для прохождения обследования на ТПМПК в дистанционном режиме вам необходимо:

1. Отправить заранее на почту ТПМПК svtppmk.deti@yandex.ru пакет документов, подготовленных для обследования ребенка (используйте любой удобный вам формат, в том числе архив, защищенный паролем, отвечающим минимальным требованиям безопасности. Пароль – телефон родителя). Обязательным являются: письменное заявление на проведение обследования, согласие на обработку персональных данных, анкета о социальном статусе семьи ребенка.

В теме письма указать ДИСТАНТ.

Копию паспорта и свидетельство о рождении направлять НЕ НАДО!

2. Создать условия для работы в режиме онлайн посредством сети «Интернет (с использованием *Skype*). Для этого установить на домашний компьютер или ноутбук программу *Skype* (скачать в интернете, бесплатно).

3. Сообщить специалисту ТПМПК о технической готовности к проведению обследования, согласовать время дистанционного обследования ребенка. Тел.: 89608137290, 23237.

Примерное время онлайн обследования 40-50 минут.

4. Подготовить ребенка к дистанционной форме работы. Расскажите ему, что будете общаться с педагогами, выполнять интересные задания. Помните, ребенок должен находиться в естественной ситуации общения. Эмоциональное состояние ребенка напрямую зависит от состояния взрослых, поэтому сами настройтесь на получение нового, интересного опыта в вашей жизни.

Во время обследования обязательно соблюдайте тишину, выключите телевизор, музыку, уберите из комнаты домашних животных.

Выберите удобное для вас и малыша место, где он сможет чувствовать себя комфортно.

Приготовьте место для выполнения рисуночных/письменных работ, чистые листы, ручку, цветные карандаши, открытку, ножницы, любимые книжки, игрушки и пирамидки (для дошкольников).

5. В обозначенное время выйти на связь по *Skype* (по согласованию) со специалистами ТПМПК.

Перед началом обследования еще раз согласуются ключевые организационные вопросы. Затем специалисты проведут само психолого-педагогическое обследование, поочередно работают 3-4 педагога.

Вы находитесь рядом с ребенком, не волнуйтесь, не мешайте ребенку, не подсказывайте!

После окончания обследования похвалите своего ребенка за хорошую работу, скажите, что гордитесь тем, как он достойно занимался, работал наравне со взрослыми!

6. По результатам обследования будет сформировано коллегиальное заключение и рекомендации по обучению и воспитанию ребенка.

Все полученные результаты специалисты ТПМПК озвучат вам в устной форме. По возможности, в момент представления рекомендаций специалистами ТПМПК лучше ребенка вывести из ситуации онлайн общения.

Заключение вы сможете получить после завершения всех ограничительных мероприятий по нераспространению коронавируса на территории г. Похвистнево при предъявлении паспорта.