

**Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области "Похвистневский Ресурсный центр"  
(ГБУ ДПО "Похвистневский РЦ")**

---

446452, Самарская область, г.Похвистнево, ул.Малиновского, 1А

Тел.:8(84656)21642, 21462, 21644

Принято решением  
Общего собрания работников  
ГБУ ДПО "Похвистневский РЦ"  
от "\_\_\_" \_\_\_\_ 201\_\_ № \_\_\_

Утверждено приказом  
ГБУ ДПО "Похвистневский РЦ"  
от 01.02.2018г.№ 041/1-од

**ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ (СЛУШАТЕЛЕЙ) И ПОСЕТИТЕЛЕЙ  
ГБУ ДПО "ПОХВИСТНЕВСКИЙ РЦ"**

**г. Похвистнево**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют основные нормы поведения граждан во время образовательного процесса и нахождения на территории Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской области "Похвистневский Ресурсный центр" (далее - "Ресурсный центр").

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", иными нормативными документами РФ и Самарской области, Уставом и локальными нормативными документами Ресурсного Центра.

1.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися (слушателями) и работниками Ресурсного центра. Действие настоящих Правил распространяется также на всех посетителей Ресурсного центра.

1.4. Настоящие Правила подлежат размещению в Ресурсном центре на видном месте, а также на официальном сайте в сети Интернет.

1.5. Дисциплина в Ресурсном центре поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений и обеспечивается созданием необходимых условий для эффективного обучения.

1.6. Все вопросы, связанные с соблюдением настоящих Правил, разрешаются органами управления Ресурсного центра в пределах их компетенции и в соответствии с действующим законодательством РФ и Самарской области, Уставом и локальными нормативными документами Ресурсного центра.

## 2. Организация образовательного процесса

2.1. Начало учебного года в Ресурсном центре не регламентировано, обучение осуществляется круглогодично в соответствии с утвержденными планами-графиками.

2.2. Организация образовательного процесса регламентируется календарным графиком, учебным планом, расписанием занятий, утверждаемыми приказами

Ресурсного центра.

2.3. Для всех реализуемых программ устанавливается учебная неделя, в соответствии с утвержденным календарным графиком и расписанием занятий.

2.4. Обучение производится в учебных группах.

2.5. Продолжительность одного занятия составляет 45 минут. Допускается проведение парных (сдвоенных) занятий продолжительностью 1 час 30 минут.

2.6. Продолжительность перерывов (перемен) между занятиями составляет не менее 10 минут.

2.7. Обучающиеся (слушатели) должны прибыть на занятия не позднее, чем за 10 минут до их начала.

### 3. Права и обязанности обучающихся (слушателей)

3.1. Обучающийся (слушатель) имеет право на:

уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

обучение в пределах федеральных образовательных стандартов;

выбор дополнительной профессиональной программы в соответствии с решением работодателя, индивидуальными потребностями, и возможностями Ресурсного центра;

получение информации о содержании программ, расписании учебных занятий и изменениях в нем, требованиях к прохождению текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, критериях оценивания;

условия обучения, гарантирующие охрану здоровья, качественную организацию образовательного процесса;

объективную оценку своих знаний и навыков;

получение соответствующих документов о квалификации и (или) справки об обучении;

зачет результатов освоения ими программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в других организациях, осуществляющих образовательную

деятельность;

бесплатное использование библиотечно-информационными ресурсами Ресурсного центра, Интернет-ресурсов, учебных пособий в рамках осваиваемой образовательной программы;

свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

освоение образовательных программ или отдельных разделов образовательных программ;

получение консультационной и методической поддержки по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса;

участие в конференциях и семинарах, предоставление к публикации в изданиях Ресурсного центра своих рефератов, аттестационных работ и других материалов;

получение дополнительных образовательных услуг;

ознакомление с Уставом Ресурсного центра, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Ресурсном центре;

обжаловать приказы Ресурсного центра и действия его работников в порядке, установленном законодательством РФ;

другие права, определённые законодательством РФ, Самарской области, Уставом и локальными нормативными документами Ресурсного центра.

### 3.2. Обучающийся (слушатель) обязан:

добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять в установленные сроки все виды требований образовательной программы в соответствии с учебными планами, в том числе, посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, предусмотренные учебным планом образовательной программы;

соблюдать расписание занятий, порядок прохождения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации в установленный срок в соответствии с учебными планами и программами, расписанием занятий;

бережно и аккуратно относиться к имуществу Ресурсного центра, содержать кабинеты в чистоте и порядке;

возместить ущерб, причиненный имуществу Ресурсного центра;

уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса и работников Ресурсного центра, не создавать препятствий для получения образования другими участниками образовательных отношений;

соблюдать Устав Ресурсного центра и выполнять требования действующего законодательства РФ и Самарской области, настоящих Правил и иных локальных нормативных документов Ресурсного центра по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

соблюдать установленные нормы и правила поведения, инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, иные нормы, обеспечивающие безопасность образовательного процесса.

#### 4. Нормы и правила поведения в Ресурсном центре

##### 4.1. Обучающимся (слушателям) запрещается:

приносить, передавать, использовать в Ресурсном центре и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества, предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению, и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) нарушить образовательный процесс;

применять физическую силу по отношению к другим участникам образовательного процесса и работникам Ресурсного центра;

оскорблять (словами, жестами, действиями) других участников образовательного процесса и работников Ресурсного центра;

создавать препятствия, помехи осуществлению образовательного процесса;

использовать средства мобильной связи во время проведения занятий и иных официальных мероприятий;

без разрешения администрации Ресурсного центра выносить средства обучения и другое имущество из помещений Ресурсного центра;

использовать имущество Ресурсного центра, Интернет для целей, не связанных с обучением,

наносить на стены, столы и другие места какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления;

курить в помещениях Ресурсного центра и на его территории;

появляться в Ресурсном центре в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы, правила противопожарной безопасности и техники безопасности;

находиться в Ресурсном центре позже установленного времени окончания работы Ресурсного центра, а также в выходные и нерабочие праздничные дни (кроме как по разрешению директора Ресурсного центра);

противодействовать работникам Ресурсного центра, обеспечивающим поддержание порядка в Ресурсном центре.

4.2. В целях обеспечения надлежащего порядка на территории и в помещениях Ресурсного центра, пресечения действий, нарушающих общепринятые нормы морали и этики должностные лица администрации и педагогические работники Ресурсного центра наделяются следующими правами:

входить беспрепятственно в любые помещения Ресурсного центра для пресечения нарушений порядка с целью выявления и установления личности нарушителей;

при пресечении неправомерных и аморальных (неэтичных) действий, устанавливать личность нарушителей и с этой целью должностные лица администрации, педагогические работники Ресурсного центра вправе требовать от обучающихся и иных, находящихся на территории и в помещениях Ресурсного центра лиц, предъявления паспорта или иных документов, удостоверяющих личность.

## 5. Ответственность за нарушение настоящих Правил

5.1. За неисполнение или нарушение действующего законодательства РФ и Самарской области, Устава Ресурсного центра, настоящих Правил и иных локальных нормативных документов РЦ, невыполнение в установленные сроки всех видов учебных заданий и контроля усвоения учебного материала, предусмотренной образовательной программой, систематические пропуски учебных занятий к обучающимся (слушателям) в соответствии с действующим законодательством РФ могут быть отчислены без выдачи документа об обучении.

5.2. Привлечение к дисциплинарной ответственности осуществляется только на основании выявленного дисциплинарного проступка, выявление которого осуществляется работниками Ресурсного центра, ответственными за обучение.