



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
СЕВЕРО-ВОСТОЧНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

ПРИКАЗ

от 15 мая 2015 года № 137-од

**О создании
территориальной Северо-Восточной
психолого-медицинско-педагогической комиссии**

В соответствии с приказами министерства образования и науки Самарской области от 31.12.2014 г. № 414-од, министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 31.12.2014 г. № 697 «О создании в Самарской области психолого-медицинско-педагогических комиссий», приказываю:

1. Создать территориальную Северо-Восточную психолого-медицинско-педагогическую комиссию.
2. Утвердить:
 - 2.1. Состав территориальной Северо-Восточной психолого-медицинско-педагогической комиссии (Приложение № 1).
 - 2.2. Положение о территориальной Северо-Восточной психолого-медицинско-педагогической комиссии (Приложение № 2).
3. Определить местом нахождения территориальной Северо-Восточной

психолого-медицинско-педагогической комиссии – СП «Детский сад «Планета детства» ГБОУ СОШ № 7 города Похвистнево.

4. Директору ГБОУ ДПО ЦПК «Похвистневский РЦ» (Радаевой) Г.Н. обеспечить условия для организации деятельности территориальной Северо-Восточной психолого-медицинско-педагогической комиссии.

5. Директорам ГБОУ СОШ № 1 города Похвистнево (Гайнановой В.Р.), ГБОУ СОШ № 3 города Похвистнево (Козловой Л.А.) обеспечить участие в работе территориальной Северо-Восточной психолого-медицинско-педагогической комиссии следующих педагогических работников:

- Бондаренко Т.И. – учитель-логопед СП «Детский сад «Журавушка» ГБОУ СОШ №1 г. Похвистнево;

- Лемякиной С.А. . – учитель-логопед СП «Детский сад «Журавушка» ГБОУ СОШ №1 г. Похвистнево;

- Бардычевой Е.Н. - педагог-психолог СП «Детский сад «Крепыш» ГБОУ СОШ №3 г. Похвистнево;

- Антоновой М.В. – педагог-психолог СП «Детский сад «Ручеек» ГБОУ СОШ №1 г. Похвистнево;

- Дунаевой Т.Н. – учитель-дефектолог СП «Детский сад «Крепыш» ГБОУ СОШ №3 г. Похвистнево.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела развития образования Северо-Восточного управления министерства образования и науки Самарской области Серову Е.А.

Руководитель
Северо-Восточного
управления



А.Н. Каврын

Приложение 1
к приказу СВУ МОиН СО
от 15.05.2015 г. № 137-од

Состав территориальной Северо-Восточной
психолого-медицинско-педагогической комиссии

Председатель психолого-медицинско-
педагогической комиссии

Забелина Ирина Анатольевна,
начальник социопсихологического
отдела ГБОУ ДПО ЦПК
«Похвистневский РЦ»

Члены психолого-медицинско-педагогической комиссии:

Детский врач-психиатр

Нестеренко Нина Константиновна,
детский врач-психиатр ГБУЗ СО
Похвистневская ЦБГР (по
согласованию)

Учитель-дефектолог

Дунаева Татьяна Николаевна, учитель-
дефектолог СП «Детский сад «Крепыш»
ГБОУ СОШ №3 г. Похвистнево

Учитель-логопед

Бондаренко Тамара Ивановна, учитель –
логопед СП «Детский сад «Журавушка»
ГБОУ СОШ №1 г. Похвистнево

Учитель-логопед

Лемякина Светлана Аркадьевна,
учитель – логопед СП «Детский сад
«Журавушка» ГБОУ СОШ №1 г.
Похвистнево

Педагог-психолог

Антонова Марина Вячеславовна,
педагог-психолог СП «Детский сад
«Ручеек» ГБОУ СОШ №1 г.
Похвистнево

Педагог-психолог

Бардычева Елена Николаевна, педагог-
психолог СП «Детский сад «Крепыш»
ГБОУ СОШ №3 г. Похвистнево

Приложение 2
к приказу СВУ МОиН СО
от 15.05.2015 г. № 137-од

Положение о территориальной Северо-Восточной психолого-педагогической комиссии Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность территориальной Северо-Восточной психолого-педагогической комиссии Самарской области (далее - ТПМПК).

1.2. ТПМПК в своей деятельности руководствуется Федеральным законом 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-педагогической комиссии», приказами министерства образования и науки Самарской области от 31.12.2014 г. № 414-од, министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 31.12.2014 г. № 697 «О создании в Самарской области психолого-педагогических комиссий».

1.3. Цель деятельности ТПМПК - своевременное выявление детей дошкольного возраста с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-педагогического обследования, подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-педагогической поддержки и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

1.4. Осуществление функций ТПМПК возложено на государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов центр повышения квалификации «Похвистневский Ресурсный центр» Самарской области (далее ГБОУ ДПО ЦПК «Похвистневский Ресурсный центр»).

1.5. ТПМПК не является юридическим лицом и действует в рамках полномочий, определенных данным Положением.

1.5. Комиссия имеет свои бланки документов и использует печать ГБОУ ДПО ЦПК «Похвистневский Ресурсный центр».

1.6. Информация о проведении обследования детей в комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. Основные направления и права деятельности комиссии

2.1. Основными направлениями деятельности комиссии являются:

- проведение комплексного психолого-медицинско-педагогического обследования (далее - обследование) детей в возрасте от 3 до 7 лет с целью своевременного выявления недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;
- подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медицинско-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных учреждений и других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении;
- осуществление учета детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории деятельности комиссии (г.о. Похвистнево);
- подготовка документов на детей с ограниченными возможностями здоровья для консультирования в Центральную ПМПК при возникновении трудностей в диагностике или в случае несогласия родителей (законных представителей) с заключением ТПМПК.

2.2. Комиссия имеет право:

- запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;
- осуществлять мониторинг учета рекомендаций комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях.

3. Организация деятельности комиссии

3.1. Комиссия возглавляется председателем, который осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам комиссии.

В состав комиссии входят: учитель-дефектолог, педагоги-психологи, учителя-логопеды. Включение детских врачей в состав комиссии осуществляется по согласованию с органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере здравоохранения.

При необходимости в состав комиссии могут быть включены и другие работники.

3.2. Заседания комиссии (в том числе выездные) проводятся по заявкам

образовательных учреждений согласно графику, утвержденному ГБОУ ДПО ЦПК «Похвистневский Ресурсный центр».

Обследование детей может проводиться по месту их проживания и (или) обучения при необходимости и наличии соответствующих условий.

3.3. Заседания комиссии правомочны при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов состава комиссии.

3.4. Обследование детей проводится каждым специалистом комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

3.5. Комиссией ведется следующая документация:

- журнал записи детей на обследование (данные документы хранятся не менее 5 лет);
- журнал учета детей, прошедших обследование (данные документы хранятся не менее 5 лет);
- карта ребенка, прошедшего обследование (данные документы хранятся не менее 10 лет после достижения детьми 18 лет);
- протокол обследования ребенка (данные документы хранятся не менее 10 лет после достижения детьми 18 лет).

3.6. Без согласия родителей (законных представителей) ребенок не может быть направлен на комиссию. Согласие родителей необходимо и на возможность обмена информацией о ребенке с другими учреждениями, организациями и ведомствами. Специалисты гарантируют конфиденциальность сведений, полученных о ребенке в процессе его обследования и беседы с родителями (законными представителями).

3.7. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в комиссию документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также предоставляют следующие документы:

- заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка в комиссии;
- копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (представляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);
- направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);
- заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);

- заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);
- подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей (невропатолога, психиатра, офтальмолога, отоларинголога, педиатра, хирурга), наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);
- характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);
- письменные работы по русскому (родному) языку, математике, рисунки, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

При необходимости получения дополнительной медицинской информации о ребенке комиссия направляет запрос в детскую поликлинику г. Похвистнево, Самарскую психиатрическую больницу (г. Самара, ул. Нагорная, 78) и др.

3.8. В ходе обследования ребенка ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах комиссии, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и другая информация, послужившая основанием для вынесения заключения, заключение комиссии.

3.9. Протокол и заключение комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами комиссии, проводившими обследование, и руководителем комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью комиссии.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения комиссии продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

Копия заключения комиссии и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

3.10. Заключение комиссии носит для родителей рекомендательный характер. При несогласии с ним они вправе его обжаловать. Для остальных органов и организаций заключение комиссии является основанием для создания соответствующих условий обучения и воспитания ребенка.

3.11. В случае обжалования родителями (законными представителями) детей заключения комиссии дается рекомендация на проведение обследования с последующим заключением в центральную комиссию.

3.12. Результаты деятельности комиссии ежегодно предоставляются в отчете в Северо-Восточное управление министерства образования и науки Самарской области. Выносится предложение по развитию системы специального образования и иных форм сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении.

4. Права родителей

4.1. Родители (законные представители) имеют право:

- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания;
- получать консультации специалистов комиссии по вопросам обследования детей в комиссии и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;
- в случае несогласия с заключением территориальной комиссии обжаловать его в центральную комиссию.